

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»
КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

2023г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Корпоративное право

(наименование дисциплины)

Направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность
(профиль)

Правовое регулирование деятельности органов
государственной власти и АПК

(наименование профиля/специализации подготовки, при наличии)

Квалификация выпускника:

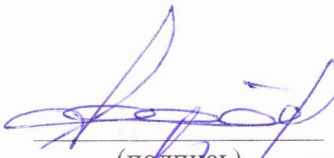
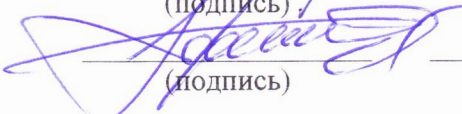
магистр

(квалификация выпускника)

Год начала подготовки: 2023

Фонд оценочных средств по дисциплине «Корпоративное право» является частью ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК и предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся.

Разработчик(и)


(подпись)

(подпись)

(подпись)

И.М.Лукина

(ИОФ)

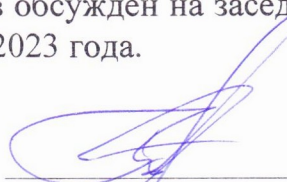
А. Г. Криндач

(ИОФ)

(ИОФ)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании ПМК кафедры экономики, протокол №8 от «30 » марта 2023 года.

Председатель ПМК


(подпись)

Р.Н. Горбатый

(ИОФ)

Фонд оценочных средств утвержден на заседании кафедры экономики, протокол № 8 от «30 » марта 2023 года.

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.М. Лукина

(ИОФ)

Раздел 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Корпоративное право»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Наименование показателей	Укрупненная группа, направление подготовки, квалификационный уровень	Характеристика дисциплины		
		очная форма обучения	заочная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция	Элективная часть		
	Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция			
	Общее количество часов – 72	Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК	Семестр	
		2-й	2-й	2-й
			Лекции	
	Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры	16 ч	10 ч.	8 ч.
		Занятия семинарского типа		
		16 ч	- ч.	8 ч.
		Самостоятельная работа		
		38 ч.	60 ч.	54 ч.
		Контактная работа, всего		
		2	2 ч.	2 ч.
Вид контроля: зачет				

1.2. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Корпоративное право»

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки

ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК- 3.1 Знает принципы и средства анализа нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Знать: правовую основу консультационной деятельности. Уметь: давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи Владеть: навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению.
ПК-10	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК-10.1 Знает основы методики правового воспитания; средства и методы правового воспитания; методики преподавания юридических учебных дисциплин; ПК-10.2 Умеет анализировать состояние правового сознания обучаемых; выявлять и нейтрализовать факторы реформации правового сознания; выявлять и факторы правонарушающего поведения и принимать меры по их устранению; ПК-10.3 Владеет навыками правового воспитания; приемами и методами социальной педагогики; навыками профилактики правонарушающего поведения	Знать: систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания Уметь: применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации;. Владеть: способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву

1.3. Перечень тем дисциплины

Шифр темы	Название темы	Кол-во часов
Т1.1	Корпоративное право, как комплексный правовой институт. Источники корпоративного права	12
Т1.2	Корпоративные права граждан и юридических лиц. Корпоративные	16

	права государства	
T1.3	Корпоративные предприятия. Корпорация одного лица.	15
T2.1	Управление корпоративной организацией. Государственно-правовое регулирование корпоративной деятельности	16
T2.2	Ответственность за нарушение норм корпоративного права	11
	Другие виды контактной работы	2
Всего		72

1.4. Матрица соответствия тем дисциплины и компетенций

<i>Шифр компетенции по ФГОС ВО</i>	<i>Шифр темы</i>				
	T1.1	T1.2	T1.3	T2.1	T2.2
ПК-3	+		+	+	+
ПК-10	+	+	+	+	

1.5. Соответствие тем дисциплины и контрольно-измерительных материалов

№ темы	ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ					
	<i>Тестовые задания по теоретическому материалу</i>	<i>Вопросы для устного опроса</i>	<i>Типовые задания практического характера</i>	<i>Задания для контрольной работы</i>	<i>Тематика рефератов, докладов, сообщений, курсовая работа</i>	<i>Групповое творческое задание</i>
	Блок А Контроль знаний		Блок Б Контроль умений, навыков			
Тема 1.1	+	+	+	+	+	+
Тема 1.2	+	+	+	+	+	+
Тема 1.3	+	+	+	+	+	+
Тема 2.1	+	+	+	+	+	+
Тема 2.2	+	+	+	+	+	+

1.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
І этап <i>Знать:</i> правовую основу консультационной деятельности (ПК-3 / ПК-3.1)	Фрагментарные знания правовой основы консультационной деятельности / Отсутствие знаний	Неполные знания правовой основы консультационной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правовой основы консультационной деятельности	Сформированные и систематические знания правовую основу консультационной деятельности

II этап Уметь давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи (ПК-3 / ПК-3.1)	Фрагментарное умение - давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи / Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи	Успешное и систематическое умение давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи
III этап Иметь навыки анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению; (ПК-3 / ОПК-3.1)	Фрагментарное применение навыков анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению; / Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению;	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению;	Успешное и систематическое применение навыков анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению;
I этап Знать систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания (ПК-10 / ПК-10.1)	Фрагментарные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания / Отсутствие знаний	Неполные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные и систематические знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания
II этап Уметь применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации. (ПК-10 / ПК-10.1)	Фрагментарное умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации./ Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации;.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации;.	Успешное и систематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации;.
III этап	Фрагментарное применение	В целом успешное, но	В целом успешное, но	Успешное и

Иметь навыки способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву (ПК-10 / ПК-10.1)	навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву/ Отсутствие навыков	несистематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	систематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву
I этап Знать систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания (ПК-10 / ПК-10.2)	Фрагментарные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания / Отсутствие знаний	Неполные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные и систематические знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания
II этап Уметь применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации.	Фрагментарное умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации./ Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации;.	Успешное и систематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации;.

(ПК-10 / ПК-10.2)		практики его реализации;.		
III этап Иметь навыки способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву (ПК-10 / ПК-10.2)	Фрагментарное применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву/ Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	Успешное и систематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву
I этап Знать систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания (ПК-10 / ПК-10.3)	Фрагментарные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания / Отсутствие знаний	Неполные знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания	Сформированные и систематические знания системы средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания
II этап Уметь применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего	Фрагментарное умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации./	В целом успешное, но несистематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего отношение к праву и практики его реализации;.	Успешное и систематическое умение применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующего

отношение к праву и практики его реализации. (ПК-10 / ПК-10.3)	Отсутствие умений	соответствующего отношения к праву и практики его реализации;.		отношение к праву и практики его реализации;.
III этап Иметь навыки способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву (ПК-10 / ПК-10.3)	Фрагментарное применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву/ Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву	Успешное и систематическое применение навыков способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву

Раздел 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Блок А ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тема 1.1.

1. Термин «хозяйственное право» рассматривается в юридической литературе в различных аспектах, один из которых :
 - а) хозяйственное право как подотрасль права;
 - б) хозяйственное право как отрасль законодательства;
 - в) хозяйственное право как комплекс права.
2. Согласно концепции Ю. К. Толстого и С.С. Алексеева считается, что:
 - а) хозяйственное право состоит из «трудового хозяйственного права» и «гражданского хозяйственного права»;
 - б) хозяйственное право состоит из «хозяйственного уголовного права» и «гражданского хозяйственного права»;
 - в) хозяйственное право состоит из «административного хозяйственного права» и «гражданского хозяйственного права».
3. Предметом регулирования хозяйственного права является:
 - а) отношения по организации и осуществлению хозяйственной деятельности между субъектами хозяйствования;
 - б) отношения по организации и осуществлению хозяйственной деятельности только между юридическими лицами;
 - в) результат деятельности субъектов хозяйствования.
4. Непосредственным предметом регулирования хозяйственного права является:
 - а) совокупность норм хозяйственного законодательства;
 - б) деятельности субъектов хозяйствования
 - в) хозяйственная деятельность.
5. Виды хозяйственных отношений (укажите неправильный ответ):
 - а) хозяйственно-производственные отношения;
 - б) внутрихозяйственные отношения;
 - в) административно-хозяйственные отношения.
6. Виды хозяйственной деятельности:
 - а) предпринимательская;
 - б) производственная;
 - в) стимулирующая.
7. Правовое регулирование - это целенаправленное воздействие на поведение людей и общественных отношений с:
 - а) помощью правовых (юридических) средств;
 - б) посредством санкций;
 - в) норм морали.

8. Методы правового регулирования являются:

- а) способом влияния на результат деятельности субъектов хозяйствования;
- б) составной частью механизма правового регулирования;
- в) одной из функций хозяйственного права.

9. Два основных метода правового регулирования:

- а) авторитарный и автономный;
- б) негативный и позитивный;
- в) предупредительный и контролирующий.

10. Метод автономных решений содержит в себе:

- а) метод запрета и приказа;
- б) метод указа и согласования;
- в) метод согласования и разрешения.

Тема 1.2

1. Ключевой метод хозяйственного права, способный:

- а) контролировать все методы;
- б) благоустраивать методы;
- в) интегрировать все другие методы.

2. Ключевой метод хозяйственного права заключается в:

- а) равном подчинении всех субъектов хозяйствования нормативно-правовым актам;
- б) равном подчинении всех субъектов хозяйствования общественному хозяйственному порядку;
- в) свободном функционировании всех субъектов хозяйствования.

3. Кому принадлежат слова : «Цель права - порядок»:

- а) Лаптеву;
- б) Иерингу;
- в) Александрову.

4. Цель хозяйственного права:

- а) многогранная;
- б) разграничена;
- в) бинарная.

5. В хозяйственном праве выделяются 2 главные целевые функции, укажите одну неверную:

- а) обеспечение заинтересованности хозяйствующих субъектов, стимулирование хозяйственной инициативы, предприимчивости;
- б) влияние координации и стимулировании отношений хозяйствующих субъектов, производительности и результативности;
- в) согласование действий хозяйствующих субъектов, координация и стабилизация отношений.

6. Общественный хозяйственный порядок - это:

- а) господствующий в обществе уклад материального производства, основанный на положениях Конституции, нормах права, моральных принципах, деловых правилах и обычаях, одобренных высшей законодательной властью;
- б) существующий в обществе уклад материального производства, основанный на положениях Кодекса, нормах права, моральных принципах, деловых правилах и обычаях, одобренных высшей исполнительной властью;

а) господствующий в обществе материальный порядок, основанный на положениях Конституции, нормах права, моральных принципах, деловых правилах и обычаях, одобренных высшей законодательной властью.

7. Правовой и экономический смысл единого хозяйственно-правового метода заключается прежде всего в том, чтобы:

- а) отрегулировать материальные положения и рост субъектов хозяйствования;
- б) создать равные стартовые возможности для субъектов хозяйствования;
- в) влиять на результативность деятельности субъектов хозяйствования.

8. В горизонтальных хозяйственных отношениях создается другая равенство, в сравнении с _____ отношениями, она призвана не разделять, а сочетать интересы субъектов:

- а) вертикальными;
- б) административными;
- в) гражданскими.

9. «Принципами» обозначают руководящие идеи, основы правового регулирования тех или иных:

- а) правоотношений;
- б) взаимосвязей;
- в) отношений.

10. Правовые принципы делятся на:

- а) общеправовые и отраслевые;
- б) общеправовые и межотраслевые;
- в) общеправовые, отраслевые и межотраслевые.

Тема 1.3

1. Практическая значимость принципов в том, что (укажите неправильный ответ):

- а) они применяются при наличии пробелов в законодательстве;
- б) они отражают сущность отношений субъектов хозяйствования;
- в) они применяются при невозможности применения аналогии закона и по аналогии права.

2. Различие принципов в том, что:

- а) они, выражаясь минимумом текста, содержат очень большой объем информации;
- б) они существуют в большом количестве;
- в) они затрагивают все направления права.

3. Загальноправовой принцип:

- а) гуманности;
- б) законности;
- в) нравственности.

4. Система является:

- а) совокупность методов и способов воздействия на субъектов хозяйствования;
- б) целым, составленным из взаимосвязанных в определенном порядке частей, которые именуются компонентами, или элементами, данной системы;
- в) разграничением в определенном порядке частей, которые именуются компонентами, или элементами, данной системы.

5. Как составные части системы отрасли права выделяют следующие компоненты:

- а) норма;
- б) институт;
- в) норма, институт и подотрасль.

6. Норма права - это:

- а) общеобязательное, формально неопределенное правило поведения;
- б) первичный компонент всей системы;
- в) один из трех равноправных компонентов всей системы.

7. Институты подразделяются на:

- а) отраслевые и межотраслевые;
- б) первичные и вторичные;
- в) внутренние и внешние.

8. Систему хозяйственного права составляет:

- а) логически последовательное и внутренне согласованное расположение хозяйственно-правовых норм и институтов;
- б) логически последовательное и внутренне согласованное расположение хозяйственно-правовых отраслей и подотраслей;
- в) расположение хозяйственно-правовых норм.

9. Система хозяйственного права как науки включает некоторые дополнительные вопросы:

- а) принципы и функции хозяйственного права;
- б) предмет, метод и система хозяйственного права;
- в) предмет, метод и функции хозяйственного права.

Тема 2.1

1. Фальсификаторский критерий предлагает:

- а) заменить «верификацию», нацеленную на установление истинности утверждений путем их разграничения с фактами;
- б) утвердить «верификацию», нацеленную на установление истинности утверждений путем их непосредственного сопоставления с фактами;
- в) заменить «верификацию», нацеленную на установление истинности утверждений путем их непосредственного сопоставления с фактами.

2. Специальная дисциплина - науковедение изучает:

- а) закономерности функционирования и развития науки, структуры и динамики научного знания и научной деятельности, взаимодействие науки с другими социальными институтами и сферами материальной и духовной жизни общества;
- б) закономерности функционирования и развития системы, структуры и динамики научного знания и научной деятельности, взаимодействие системы с другими социальными институтами и сферами материальной и духовной жизни общества;
- в) закономерности деятельности хозяйственного права, структуры и динамики научного знания и научной деятельности, взаимодействие права с другими социальными институтами и сферами материальной и духовной жизни общества.

3. Науку, как и другие общественные явления - политику, право, мораль, искусство, религию, - можно рассматривать с трех основных сторон, одна из которых указана неверно:

- а) с теоретической, как систему знаний, как форму общественного сознания;
- б) как неопределенный вид общественного соединения труда, как научная деятельность, связанная с целой системой отношений между учеными и научными учреждениями;

в) со стороны практического применения выводов науки со стороны ее общественной роли.

4. Виды методологий (укажите неверный вариант):

- а) фундаментальная и общенаучная, конкретно-научная;
- б) философская и общенаучная, конкретно-научная;
- в) фундаментальная и общеправовая.

5. Наука хозяйственного права - это:

- а) совокупность принципов и методов в хозяйственном праве, представления ученых о данной отрасли, ее предмете и методе, источниках, месте в системе отраслей;
- б) система знаний о хозяйственном праве, представления ученых о данной отрасли, ее предмете и методе, источниках, месте в системе отраслей;
- в) система знаний о праве, представления ученых о данной отрасли, ее предмете и методе, источниках, месте в системе отраслей.

6. Существует 3 этапа развития науки хозяйственного права:

- а) секторная теория хозяйственного права, школа единого хозяйственного права, современная школа хозяйственного права;
- б) частичная теория хозяйственного права, школа первичного хозяйственного права, современная школа хозяйственного права;
- в) советская теория хозяйственного права, школа первичного хозяйственного права, современная школа хозяйственного права.

7. Кому принадлежат слова: «Законы, противоречащие естественным чувствам человека, подобные плотин, воздвигнутым прямо против течения реки: они или сразу разрушаются и уносятся водой, или же водоворот, образовавшийся благодаря им, незаметно подтачивает их»:

- а) Лучано Чабаро;
- б) Марису Берадорфу;
- в) Цезаре Беккариа.

8. Хозяйственное законодательство включает;

- а) законы, постановления и другие нормативные акты, являющиеся источниками хозяйственного права;
- б) законы, постановления и другие нормативные акты, что является основанием хозяйственного права;
- в) указы, постановления и другие акты, являющиеся источниками хозяйственного права.

9. Хозяйственное законодательство является внешней формой хозяйственного права и характеризуется следующими признаками (укажите неверный вариант):

- а) единство регулирования хозяйственных приемов и методов по горизонтали и вертикали;
- б) использование единого метода правового регулирования;
- в) реализация в нормативных актах принципов хозяйственного права.

10. Структура Свода законов предусматривает необоснованность и понимания хозяйственного законодательства как:

- а) комплексной отрасли законодательства, включающей нормы трудового и административного права;
- б) простой, несложной отрасли законодательства, включает нормы гражданского и административного права;
- в) комплексной отрасли законодательства, включает нормы гражданского и административного права.

Тема 2.2

1. Целью кодификации хозяйственного законодательства являются:

- а) разграничение различных институтов, обеспечения их дальнейшего действия (как между собой, так и с институтами других отраслей законодательства) и тем самым усиление взаимосвязь различных институтов, обеспечения их дальнейшего взаимодействия и тем самым усиление порядка в экономике ;
- в) систематизация, компактизация, взаимосвязь различных отраслей, обеспечения их дальнейшего взаимодействия и тем самым усиление порядка в экономике .

2. Виды систематизации хозяйственного права:

- а) кодификация, инкорпорация, консолидация;
- б) кодификация, инкорпорация и классификация;
- в) инкорпорация и консолидация.

3. На основании особенности хозяйственного законодательства - комплексный характер нормативных актов - происходит деление законодательства на:

- а) отраслевые и межотраслевые нормативные акты;
- б) отраслевые и нормативные правовые акты;
- в) кодифицированные и автономные нормативные акты.

4. Норма хозяйственного права - это:

- а) вид системы отрасли хозяйственного права;
- б) элемент системы отрасли хозяйственного права;
- в) элемент системы института хозяйственного права.

5. Существуют два основных признака нормативного акта хозяйственного законодательства (укажите неверный вариант):

- а) характеризует содержание нормативного акта, в соответствии с его нормативный акт является официальным источником правовой информации о действующих нормах права в сфере хозяйственной деятельности;
- б) данный признак касается формы нормативного акта;
- в) характеризует формы нормативного акта, в соответствии с его нормативный акт является официальным источником правовой информации о действующих нормах права в сфере хозяйственной деятельности.

6. Нормативный акт - это:

- а) юридически-техническая форма установления, опубликования и применения норм хозяйственного права;
- б) хозяйственная форма установления, опубликования и применения норм права;
- в) юридико-техническая форма установления, опубликования и применения норм гражданского права.

7. Нормы хозяйственного права являются разновидностью общих правовых норм и характеризуются следующими признаками (укажите неверный вариант):

- а) системность. Нормы существуют и действуют в основном не в одиночку, а в комплексах;
- б) устанавливаются государством и обеспечиваются государственным принуждением;
- в) должны быть закреплены нормами права.

8. Реализация правовых норм возможна путем них:

- а) соблюдение, исполнение, использование и применение;
- б) реорганизации, исполнения и применения;
- в) соблюдение, прекращения, рекомендации и применения.

9. Выполнение правовых норм предполагает:

- а) осуществление обязанностей, предусмотренных нормами гражданского права;
- б) осуществление обязанностей, предусмотренных нормами хозяйственного права;
- в) осуществления прав, предусмотренных нормами хозяйственного права.

10. Выделяются (по Лаптеву) (укажите неверный вариант):

- а) плановые нормы,
- б) технико-экономические нормы;
- в) нормы компенсации.

11. Регулятивные нормы делятся на:

- а) управомочивающие, запрещающие и обязывающие;
- б) запрещающие и обязывающие;
- в) запретительные, контролирующие и обязывающие.

12. Структура хозяйственно-правовой нормы - это:

- а) внешняя ее строение, обусловленное фактическими общественными отношениями, характерное наличием взаимосвязанных и взаимодействующих элементов, реально выраженное в нормативно-правовых актах;
- б) логически согласованное ее внутреннее строение, обусловленное фактическими общественными правоотношениями, характерное наличием независимых элементов, реально выраженное в нормативно-правовых актах;
- в) логически согласованное ее внутреннее строение, обусловленное фактическими общественными отношениями, характерное наличием взаимосвязанных и взаимодействующих элементов, реально выраженное в нормативно-правовых актах.

13. По юридической силе нормативных актов система хозяйственно-правовых актов состоит из (укажите неверный вариант):

- а) законов;
- б) норм морали;
- в) локальных, нормативных актов.

14 Согласно систематизации нормативных актов по предметному критерию различают:

- а) компетенционные нормативные акты, договорное право как институт хозяйственного законодательства;
- б) локальные нормативные акты, договорное право как институт хозяйственного законодательства;
- в) компетенционные нормы, договорное право как институт хозяйственного законодательства.

15. Договорное право как институт хозяйственного законодательства, регулирующего:

- а) обязательственные отношения в сфере производства;
- б) правовой отношения в сфере хозяйствования;
- в) обязательственные отношения в сфере хозяйствования.

16. К отдельным институтам хозяйственного законодательства относятся нормативные акты, которые:

- а) регулирующие рынок капиталов, страхование, инвестиционную деятельность, внешнеэкономическую деятельность, порядок рассмотрения хозяйственных споров и т.п.;
- б) регулирующие рынок ценных бумаг, страховую деятельность, внешнеэкономическую деятельность, порядок рассмотрения хозяйственных споров и т.п.;
- в) управляют рынком капиталов, страхованием, инвестиционной деятельностью, внешнеэкономической деятельностью, порядку рассмотрения хозяйственных споров и т.п.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценивания при текущем контроле	
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);	
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)	
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)	

Вопросы для устного опроса

Тема 1.1

1. Хозяйственные правоотношения: понятие, признаки и виды.
2. Организационно-хозяйственные правоотношения :проблемы правового регулирования.
3. Сущность государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
4. Основные направления экономической политики государства.
5. Средства государственного регулирования хозяйственной деятельности (государственный заказ; лицензирование, патентование и квотирование; сертификация и стандартизация; применение нормативов и лимитов; регулирование цен и тарифов; предоставление инвестиционных, налоговых и других льгот; предоставление дотаций, компенсаций, целевых инноваций и субсидий).
6. Основные принципы государственного надзора (контроля) в сфере хозяйственной деятельности.
7. Права и обязанности субъекта хозяйствования во время осуществления государственного надзора (контроля).
8. Особенности порядка проведения плановых и внеплановых проверок органами государственной налоговой службы.
9. Правовое регулирование порядка проведения проверок другими контролирующими органами.
10. Пути совершенствования осуществления регистрационных и разрешительных процедур в сфере предпринимательства

Тема 1.2

1. Система современного хозяйственного законодательства.
2. Хозяйственно-правовые нормы и их классификация.
3. ГК РФ и его значение для развития хозяйственного законодательства
4. Существующие взгляды относительно целесообразности существования единого кодифицированного акта, регулирующего порядок осуществления хозяйственной деятельности в стране.
5. Проблема соотношения норм ГК РФ при регулировании предпринимательских правоотношений.
6. Судебная практика как источник предпринимательского права.

Тема 1.3

1. Понятие и виды субъектов хозяйственного права.
2. Правовой статус органов государственной власти и органов местного самоуправления как участников хозяйственных отношений.
3. Правовой статус унитарных предприятий, хозяйственных обществ и кооперативов и проблемы его совершенствования.
4. Правовой статус хозяйственных объединений и проблемы его совершенствования.
5. Проблемы образования субъектов хозяйственного права.
6. Проблемы прекращения субъектов хозяйственного права.

Тема 2.1

1. История развития государственного регулирования предпринимательской деятельности.
2. Сущность государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
3. Основные направления экономической политики государства.
4. Основные принципы государственного надзора (контроля) в сфере хозяйственной деятельности.
5. Права и обязанности субъекта хозяйствования во время осуществления государственного надзора (контроля).

6. Правовое регулирование порядка проведения проверок другими контролирующими органами.
7. Правовое положение субъектов организационно-хозяйственных правоотношений, осуществляющих регулирование предпринимательской деятельности в ДНР.
8. Пути совершенствования осуществления регистрационных и разрешительных процедур в сфере предпринимательства.

Тема 2.2

1. Хозяйственное договорное право как правовой институт.
2. Вопросы структуры хозяйственного договорного права.
3. Правовое обеспечение стабильности хозяйственных договорных отношений.
4. Недействительность хозяйственных договоров.
5. Понятие хозяйственного договора обязательства и его разновидностей. Правовые особенности договоров, которые опосредствуют предпринимательский оборот.
6. Условия, составляющие содержание хозяйственных договоров. Использование защитных оговорок при заключении предпринимательских договоров.
7. Общий порядок заключения хозяйственных договоров. Особенности заключения отдельных видов хозяйственных договоров: договоров по государственному заказу, биржевых сделок и тому подобное.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Блок Б

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Типовые задания для практических занятий

Тема 1.1

Задача 1. На основании анализа ГК РФ определите круг общественных отношений, составляющих предмет хозяйственного права.

Задание 2. Приведите примеры закрепления в законодательстве такого признака предпринимательской деятельности как «систематичность».

Тема 1.2

Задача 1. На примере Закона „О хозяйственных обществах” охарактеризуйте его комплексный характер.

Приведите примеры других законодательных актов хозяйственного законодательства, которые имеют комплексный характер. Есть в хозяйственном законодательстве ДНР одноотраслевые законодательные акты?

Задание 2. Определите пределы хозяйственного законодательства ДНР. Чем обусловлена множественность актов хозяйственного законодательства?

Задание 3. Приведите примеры конституционных норм, регулирующих хозяйственные отношения.

Тема 1.3

Задача 1. Раскрыть структуру устава государственного унитарного коммерческого предприятия и определить особенности его содержания.

Задание 2. Подготовить пакет документов, необходимых для создания коммунального унитарного коммерческого предприятия.

Задание 3. Подготовить необходимые документы для создания частного предприятия.

Задание 4. Разработать структуру устава предприятия, основанного на собственности объединения граждан.

Задание 5. Разработать структуру устава предприятия, основанного на собственности религиозной организации.

Задание 6. Подготовить пакет документов, необходимых для создания производственного кооператива.

Задание 7. Раскрыть условия создания фермерского хозяйства. Подготовить необходимые документы для его государственной регистрации.

Задание 8. Составить схему действий по созданию предприятия с иностранной инвестицией.

Задача 9. Изложить текст положения о филиале предприятия.

Тема 2.1

Задача 1. Определите перечень документов, предусмотренных законом для создания субъекта предпринимательской деятельности и укажите порядок их принятия и утверждения.

Задание 2. Понятие и условия создания субъектов предпринимательской деятельности.

1. Раскройте общие условия создания субъектов предпринимательства.

2. Охарактеризуйте специальные условия создания отдельных видов субъектов предпринимательства.

3. Определите учредителей (соучредителей) субъектов хозяйствования.

4. Раскройте пути реализации учредителями своих прав по созданию субъектов предпринимательства.

5. Определите порядок утверждения и получения предусмотренных законом документов, необходимых для создания хозяйствующих субъектов.

Задание 3. Охарактеризуйте общий порядок открытия банковских счетов субъектами хозяйствования.

Задание 4. Раскройте процедуру ликвидации субъекта предпринимательской деятельности.

Тема 2.2

Задача 1. Письменно охарактеризуйте особенности и подготовьте проекты следующих хозяйственных договоров:

- перевозка грузов;
- агентский договор;
- договор подряда на капитальное строительство.

Задание 2. Охарактеризуйте особенности имущественно-хозяйственных и организационно-хозяйственных обязательств, возникающих из договора о совместной деятельности. Подготовьте проект соответствующего договора.

Критерии и шкалы оценивания решения практических заданий

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Задача не решена или решена неправильно	«неудовлетворительно»
Задание понято правильно; в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде	«удовлетворительно»
Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ	«хорошо»
Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок; получен верный ответ; задача решена рациональным способом	«отлично»

Задания для контрольной работы (заочная форма обучения)

1. Что такое юридическое лицо?
2. Как вы понимаете такой признак юридического лица, как его имущественная обособленность?
3. Как вы понимаете такой признак юридического лица, как самостоятельный характер его ответственности?
4. С какого момента юридическое лицо считается созданным?
5. Чем коммерческие организации отличаются от некоммерческих?
6. Назовите примеры коммерческих организаций.
7. Назовите примеры некоммерческих организаций.
8. Что такое корпорация?
9. Назовите примеры корпорации.
10. Является ли корпоративное право частью гражданского права?
11. Что такое общее собрание участников хозяйственного общества? Чем занимается? Как формируется? В каких обществах нет общего собрания?

12. Что такое коллегиальный орган управления хозяйственного общества (наблюдательный совет, совет директоров и т.п.)? Чем занимается? Как формируется? Обязателен ли?

13. Что такое исполнительные органы хозяйственного общества? Их виды? Чем занимаются? Как формируются? Обязательны ли?

14. Какие модели единоличного исполнительного органа управления могут быть в ХО?

15. В каких случаях можно обжаловать решение общего собрания участников? Кто это может сделать? Чем ничтожное решение отличается от оспоримого?

16. Какие документы подаются на регистрацию при создании юридического лица? Куда они подаются?

17. Из-за чего могут отказать в государственной регистрации юридического лица при его создании? Как обжаловать?

18. Чем адрес юридического лица отличается от его места нахождения?

19. Какие требования предусмотрены ГК к фирменному наименованию коммерческой организации?

20. Назовите способы прекращения юридического лица с правопреемством (1) и без правопреемства (3).

21. Назовите формы реорганизации и особенности каждой формы.

22. Как защищаются кредиторы при реорганизации?

23. Какие иски могут подать участники юридического лица в целях оспаривания реорганизации?

24. В каких случаях ликвидация юридического лица проводится по правилам ГК, а в каких по правилам конкурсного производства, предусмотренным ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»?

25. Расскажите о процедуре распределения имущества, обнаруженного после ликвидации юридического лица.

26. Что такое уставный капитал хозяйственного общества?

27. Каков минимальный размер уставного капитала?

28. Какие вклады можно вносить в уставный капитал?

29. В какие сроки нужно оплачивать уставный капитал?

30. Каковы последствия неоплаты уставного капитала?

31. В чем функции уставного капитала?

32. Какие последствия наступают, если размер чистых активов ХО станет меньше уставного капитала в конце финансового года?

33. Каков порядок уменьшения уставного капитала?

34. За счет чего и как можно увеличить уставный капитал?

35. Что такое акция и доля в уставном капитале ООО? Что общего? В чем различия?

36. Как удостоверяется право на акцию? Как - на долю в уставном капитале ООО?

37. Каков порядок совершения сделки по отчуждению акций? Каков – по отчуждению доли в УК ООО?

38. Как выйти из ООО и АО? Чем выход отличается от передачи доли в УК?

39. Можно ли исключить участника из ХО? В каком порядке, по каким основаниям? Чем исключение отличается от выхода и передачи доли в УК?

40. Кто такой держатель реестра акционеров? Кто такой депозитарий? Какова их роль в процедуре передачи прав на акции?

Критерии и шкалы оценивания контрольной работы

Критерии оценивания	Оценка
Ответ не был дан или не соответствует минимальным критериям	«неудовлетворительно»
Ответ со значительным количеством неточностей, но соответствует минимальным критериям	«удовлетворительно»
Ответ был верным с незначительным количеством неточностей	«хорошо»
Ответ полный с незначительным количеством неточностей	«отлично»

Темы для подготовки реферата (доклада, сообщения, презентации)

Тема 1

1. Научные дискуссии о соотношении правоотношения и фактического общественного отношения, являющиеся предметом правового регулирования.
2. Отличительные признаки организационно-хозяйственных правоотношений от других видов хозяйственных правоотношений.
3. Формы сотрудничества государства /территориальной громады с частным бизнесом.

Тема 2

1. Историко-правовой и сравнительный аспект формирования хозяйственного законодательства и его значение для РФ.
2. Недостатки ГК РФ и направления совершенствования законодательства в сфере хозяйствования.
3. Зарубежный опыт формирования хозяйственного законодательства и его значение для РФ.

Тема 3

1. Особенности создания и правового статуса субъектов хозяйственных правоотношений.
2. Актуальные вопросы ограничения в отношении субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
3. Особенности правового положения предприятия по ГК РФ.
4. Субъекты хозяйствования государственного сектора экономики в аспекте гармонизации законодательства РФ и стран Европейского Союза.
5. Сравнительная характеристика гражданско-правовой и хозяйственно-правовой концепции относительно понятий «юридическое лицо» и «субъект хозяйствования».

Тема 4

- 1.Объективная необходимость государственного регулирования предпринимательства: основные направления, методы и правовое обеспечение.
2. Особенности порядка проведения плановых и внеплановых проверок органами государственной налоговой службы.
3. Средства государственного регулирования хозяйственной деятельности:
 - 3.1.государственный заказ;
 - 3.2. лицензирование, патентование и квотирование;
 - 3.3. сертификация и стандартизация;
 - 3.4. применение нормативов и лимитов;
 - 3.5. регулирования цен и тарифов;
 - 3.6. предоставление инвестиционных, налоговых и других льгот;
 - 3.7. предоставление дотаций, компенсаций, целевых инноваций и субсидий.

Тема 5

1. Современное состояние и характеристика законодательства РФ в сфере хозяйственных обязательств.
2. Особенности имущественно-хозяйственных и организационно-хозяйственных обязательств, как основных видов хозяйственных обязательств.
3. Положительные и отрицательные аспекты существования социально-коммунальных и публичных обязательств субъектов хозяйствования в законодательстве РФ.
4. Проблемные вопросы обеспечения выполнения хозяйственных обязательств и пути совершенствования норм хозяйственного законодательства РФ.

5. Новация обязательств (новация долга): практика применения.

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не	Представляемая информация не систематизирована	Представляемая информация систематизирована и	Представляемая информация систематизирована,

	связана. Не использованы профессиональные термины.	и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Индивидуальные задания кейсов для разбора

1. ООО «Пирамида», индивидуальные предприниматели Иван и Сергей Морозовы, колледж как юридическое лицо и часть его преподавателей как физические лица решили учредить полное товарищество. С этой целью они заключили учредительный договор, определили размер складочного капитала и размер доли каждого участника в праве общей совместной собственности на имущество, внесенное ими в качестве вкладов. В учредительном договоре установлено, что каждый участник товарищества несет ответственность по его обязательствам в пределах своего вклада. Орган государственной регистрации отказал в регистрации полного товарищества по следующим основаниям: а) в учредительном договоре товарищества не перечислены виды деятельности, которыми оно будет заниматься; б) в учредительном договоре не определены органы управления полного товарищества; в) учредители обладают не общей совместной собственностью, а общей долевой собственностью на имущество.

Правомерен ли отказ органа государственной регистрации?

Можно ли с таким составом участников создать товарищество на вере (коммандитное товарищество)?

2. Принятый на работу юристконсульт обратил внимание руководства ООО «Стройтехцентр» на следующие обстоятельства: в уставе виды деятельности организации не указаны, что является нарушением закона; в течение последнего года общество осуществляло деятельность по оптовой торговле продуктами питания. Между тем, в ЕГРЮЛ указан лишь один вид деятельности организации: «строительство зданий и сооружений». Следовательно, все заключенные обществом договоры купли-продажи являются ничтожными.

Прав ли юристконсульт?

Каково правовое значение указания видов деятельности в ЕГРЮЛ?

3. Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы общества. Отказывая в государственной регистрации, регистрирующий орган сослался на то, что в заявлении в качестве места нахождения общества указан адрес места жительства его директора.

Решите дело.

4. Учредитель общества с ограниченной ответственностью обратился в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным отказа регистрирующего органа в государственной

регистрации создаваемого им общества. Регистрирующий орган в своих возражениях ссылался на документы, подтверждающие недостоверность сведений о месте нахождения общества, указанных в заявлении о государственной регистрации создаваемого юридического лица и учредительных документах. Регистрирующим органом установлено, что по адресу, указанному в заявлении о государственной регистрации в качестве места нахождения общества, находится жилое помещение, в котором учредитель (физическое лицо) не зарегистрирован, фактически не проживает, прав на которое не имеет.

Решите дело.

5. Организация является учредителем акционерного общества. Организацией в качестве учредительного взноса в уставный капитал был передан автомобиль. Затем акционерное общество продало этот автомобиль обществу с ограниченной ответственностью без согласия организации. В связи с этим организация обратилась в арбитражный суд с иском об истребовании имущества из незаконного владения общества с ограниченной ответственностью.

Решите дело.

6. Акционерное общество коммерческий банк «Лига» (продавец) предъявило иск к ООО «Сигма» (покупателю) о признании недействительным договора купли-продажи здания. В обосновании исковых требований АО «КБ «Лига» указало, что здание внесено в качестве вклада в уставный капитал, а его продажа влечет за собой уменьшение этого капитала. Согласно уставу вопросы уменьшения уставного капитала отнесены к компетенции общего собрания, которое не принимало решения о продаже здания и уменьшении уставного капитала. Оспариваемая сделка была совершена генеральным директором банка. Стоимость проданного здания не превысила 20% балансовой стоимости чистых активов общества, к тому же, как свидетельствует представленный в суд бухгалтерский баланс АО, стоимость чистых активов в результате сделки не оказалась меньше размера уставного капитала.

Какое решение должен принять арбитражный суд?

7. Два участника решили создать ООО. Физическое лицо (один из участников) оплачивает свою долю денежными средствами. Второй участник (юридическое лицо) хочет оплатить свою долю путем внесения в уставный капитал принадлежащей ему доли в размере 51% уставного капитала другого ООО, уставом которого предусмотрено преимущественное право приобретения доли в уставном капитале ООО другим участником при продаже доли, у самого ООО указанное право отсутствует.

Необходима ли независимая оценка вносимой в качестве взноса доли в уставном капитале другого ООО?

Требуется ли нотариальное удостоверение сделки по отчуждению доли?

Необходимо ли в данном случае соблюдать преимущественное право покупки доли другого участника ООО, который владеет оставшейся долей в размере 49% в уставном капитале?

8. Срок оплаты доли в УК истек в 2015 году, участник оплатил свою долю лишь в 2022 г.

Каковы последствия оплаты доли после истечения установленного срока?

9. Участник ООО «Строймеханизация» Петров подал заявление о выходе из числа участников ООО и выделении ему доли в виде башенного крана, внесенного им в качестве вклада в уставный капитал общества, а также о выплате части стоимости имущества общества, соразмерной его вкладу в уставный капитал. На общем собрании Петрову было предложено продать его долю остальным участникам в равных частях, с чем Петров не согласился. Тогда общее собрание вынесло решение об отказе Петрову в выходе из состава участников общества. Петров обратился в суд. В судебном заседании Петров настаивал на передаче ему башенного крана, так как считал, что он участник общей собственности, а потому имеет право

на выдел своей доли в натуре. Директор ООО заявил, что Петрову может быть выплачена стоимость крана, поскольку в противном случае общество утратит крайне необходимое для него основное средство производства.

Какое решение должен вынести суд?

10. В суде при определении действительной стоимости доли участника ООО, которая выплачивается ему при выходе из состава ООО, была назначена экспертиза в виде независимой оценки, по результатам которой была определена рыночная стоимость доли.

Чем отличаются два понятия: рыночная стоимость доли и действительная стоимость доли?

Что такое номинальная стоимость доли?

Какой вид стоимости следовало определить суду, рассматривая иск участника о выплате ему стоимости доли при выходе из состава ООО?

11. Акционер обратился в суд с целью оспорить решение внеочередного общего собрания АО. Это собрание было проведено по требованию мажоритарного акционера. При этом список акционеров для участия в собрании был составлен самим акционером, по чьей инициативе оно проводилось. Регистрация лиц, участвующих в собрании, определение кворума и подсчет голосов осуществлялись лицами, назначенными решением этого же акционера.

Можно ли признать решение общего собрания недействительным?

12. Можно ли опубликовывать сообщение о проведении общего собрания акционеров в районной газете, если это предусмотрено уставом общества?

Соответствует ли это изданию критериям доступности?

Правильно ли указать в Уставе, что «общее собрание созывается посредством размещения информации о нем в местных СМИ (в органе печати, на телевидении либо радио)». Акционер, обладающий 52 % голосов, подал иск о признании недействительным решения общего собрания акционеров по вопросу изменения устава АО, т.к. его не уведомили о месте и времени этого собрания; при принятии оспариваемого решения не было кворума; в протоколах о созыве собрания не указаны время и место собрания, дата составления списка лиц, имеющих право на участие в собрании; уведомление о месте и времени собрания было направлено истцу не за 20 дней до собрания, а позднее.

Оцените доводы акционера.

13. В повестку дня годового общего собрания акционеров был включен вопрос о распределении прибыли, в т.ч. о выплате дивидендов по результатам работы за год, но решение по нему не было принято. Акционер потребовал выплаты дивидендов.

Подлежит ли его требование удовлетворению?

14. Арбитражный управляющий не согласился с тем, что его отстранили от исполнения своих обязанностей по требованию председателя совета директоров АО (должника). По мнению заявителя, соответствующее лицо не обладало правами председателя совета директоров, поскольку было избрано с нарушением Федерального закона "Об акционерных обществах".

Председатель совета директоров был избран на общем собрании акционеров. Правомочен ли данный председатель совета директоров?

15. М.Н. Тарасов, являющийся учредителем ООО «Техстрой», заключил с указанным обществом договор купли-продажи принадлежащего обществу компьютера. Через полгода другой учредитель общества предъявил в суд иск о признании договора купли-продажи ничтожным, указывая на то, что директор общества при заключении договора вышел за пределы полномочий, ограниченных уставом. В суде выяснилось, что п. 4.8 устава, действительно, предусматривает совершение всех сделок в отношении имущества общества с одобрения совета директоров.

Действительно ли договор купли-продажи является ничтожной сделкой?

Подлежит ли иск удовлетворению? Имеет ли право учредитель требовать признания сделки недействительной?

16. В апреле 2006 г. ОАО «Сельмаш» заключило с ООО «Принт» договор купли-продажи принадлежащего акционерному обществу оборудования на сумму 1 271 000 рублей. Совет директоров ЗАО «Сельмаш» не был поставлен в известность о заключенном договоре. Через три месяца акционер ОАО «Сельмаш» А.С. Воронин обратился в суд с иском о признании договора купли-продажи недействительным. Истец указал на то, что оспариваемый договор является крупной сделкой, поскольку балансовая стоимость имущества акционерного общества по последнему балансу составляет 5428000 рублей. При этом истец сослался на пункт 10.4 устава ОАО «Сельмаш», в котором было предусмотрено следующее: «Сделки, связанные с приобретением, отчуждением, возможностью отчуждения прямо либо косвенно имущества общества, стоимость которого составляет 10 и более процентов балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, совершаются только с одобрения совета директоров общества». ООО «Принт» возражало против удовлетворения иска, указав, что ничего не знало о необходимости одобрения сделки советом директоров продавца.

Действительно ли, договор купли-продажи оборудования является крупной сделкой?

Соответствует ли закону пункт 10.4 устава?

Имеет ли значение осведомленность покупателя о необходимости одобрения сделки советом директоров продавца?

Подлежит ли иск удовлетворению?

17. Иванова работала главным экономистом в ООО «Малахит» и являлась одним из его учредителей. В связи с увольнением по собственному желанию она была исключена из состава учредителей. Иванова обратилась в суд с заявлением о восстановлении ее в составе учредителей. Суд в удовлетворении ее требований отказал. Он указал, что поскольку общество с ограниченной ответственностью представляет собой объединение граждан и юридических лиц для совместной хозяйственной деятельности, постольку Иванова, прекратив трудовые отношения с ООО, лишилась возможности участвовать в его хозяйственной деятельности.

Есть ли основания для отмены решения суда?

18. Один из акционеров публичного акционерного общества банк «Восток» поместил в газете статью, в которой утверждалось, что финансовое положение банка неблагополучно, банк в течение последних двух лет не выплачивает акционерам дивиденды, а руководство банка ведет рискованную кредитную политику – предоставляет кредиты без соответствующего обеспечения, что уже не раз приводило к возникновению убытков. Общее собрание акционеров исключило этого акционера из общества, в связи с чем он обратился в суд за защитой нарушенного права.

Дайте юридическую оценку ситуации.

19. Группа граждан решила создать производственный кооператив и обратилась к юристу за консультацией и юридической экспертизой подготовленных документов. Изучив представленные документы, юрист указал на следующие ошибки: а) число членов кооператива составляет 4 человека, что противоречит требованиям законодательства; б) в уставе кооператива не оговорен общий размер складочного капитала, а указан размер паевого взноса; в) в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами кооператива, голосование на общем собрании осуществляются пропорционально их паевым взносам; г) согласно уставу председатель кооператива одновременно является председателем его правления, а все члены правления являются членами наблюдательного совета с правом совещательного голоса; д) прием и исключение членов кооператива неверно отнесено к компетенции правления кооператива.

Дайте юридическую оценку изложенным выше замечаниям.

Критерии и шкалы оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Оценка
Задание не выполнено или допущены существенные неточности	«неудовлетворительно»
Задание выполнено не в полном объеме или полученные результаты недостаточно аргументированы, нарушена логика и последовательность изложения результатов	«удовлетворительно»
Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты логичны, последовательны, но аргументированы недостаточно четко	«хорошо»
Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты аргументированы, логичны, последовательны	«отлично»

Блок В

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Исторические предпосылки возникновения и развития корпоративных отношений.
2. Место корпоративного права в отраслевой классификации системы национального права.
3. Корпоративное право зарубежных стран.
4. Понятие, предмет и методы корпоративного права.
5. Система корпоративного права.
6. Источники корпоративного права.
7. Понятие и содержание нормы корпоративного права.
8. Система корпоративного законодательства.
9. Понятие и содержание нормы корпоративного законодательства.
10. Корпоративное право как юридическая наука и учебная дисциплина.
11. Основные направления развития корпоративного права на современном этапе.
12. Понятие, содержание, состав и особенности корпоративных правоотношений.
13. Роль корпоративного права в реформировании аграрного сектора экономики ДНР.
14. Мировой опыт создания корпоративных предприятий.
15. Генезис возникновения корпоративных предприятий и их классификация.
16. Законодательное определение предприятий корпоративного типа.
17. Основные признаки корпоративных предприятий.
18. Виды и классификация предприятий корпоративного типа.
19. Особенности корпоративных образований в сельскохозяйственном секторе экономики ДНР.
20. Способы образования корпоративных предприятий.
21. Понятие и содержание учредительных документов.
22. Порядок государственной регистрации хозяйственных обществ.
23. Отличия между учредителями и участниками хозяйственных обществ.
24. Права участников хозяйственных обществ.
25. Защита прав участников хозяйственных обществ.
26. Обязанности участников хозяйственных обществ.
27. Представительство участников в корпоративных отношениях.
28. Ответственность участников хозяйственных обществ за неисполнение корпоративных обязанностей.
29. Порядок вступления участников хозяйственных обществ.
30. Порядок выхода участников из хозяйственного общества.
40. Ответственность участников хозяйственных обществ по обязательствам общества.
41. Понятие правового режима имущества хозяйственных обществ.
42. Виды правового режима имущества хозяйственных обществ.
43. Состав имущества хозяйственных обществ.
44. Фонды хозяйственного общества.
45. Законодательные требования к формированию уставного фонда хозяйственного общества в зависимости от их видов.
46. Особенности формирования резервного фонда хозяйственных обществ.
47. Прибыль хозяйственного общества и направления его использования.
48. Особенности и порядок распределения дивидендов между участниками современных сельскохозяйственных обществ.
49. Понятие процесса управления хозяйственным обществом.
50. Принципы корпоративного управления.
51. Организационно-правовые основы управления хозяйственным обществом.
52. Органы управления хозяйственным обществом.
53. Должностные лица хозяйственного общества.
54. Особенности организации управления сельскохозяйственным обществом.

55. Понятие и виды прекращения хозяйственного общества.
56. Добровольное прекращение хозяйственного общества.
57. Принудительное прекращение хозяйственного общества.
58. Особенности процесса прекращения сельскохозяйственного общества.
59. Развитие законодательства о банкротстве сельскохозяйственных обществ.
60. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
70. Государственная регистрация прекращения хозяйственного общества.
71. Понятие и виды акционерных обществ.
72. Квалификационные признаки АО как организационно-правовой формы.
73. Классификация акций.
74. Различия между простыми и именными акциями.
75. Особенности правового режима привилегированной акции.
76. Внутренние правоотношения акционерных обществ.
77. Правовое регулирование управления АО.
78. Особенности возникновения акционерных обществ путем приватизации и корпоратизации.
79. Особенности возникновения и функционирования сельскохозяйственных акционерных обществ.
80. Конфликт акционерных корпоративных интересов.
81. Понятие гринмейлу и правовые формы борьбы с ним.
82. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
83. Особенности правового режима имущества общества с ограниченной ответственностью.
84. Организация управления в ООО.
85. Правовое положение общества с дополнительной ответственностью.
86. Правовой режим имущества общества с дополнительной ответственностью.
87. Правовое положение полного товарищества.
88. Особенности управления полным товариществом.
89. Правовое положение коммандитного общества.
90. Особенности образования и прекращения коммандитного общества.
91. Правовой статус вкладчиков коммандитного общества.

Шкала оценивания

Зачет/Экзамен	Критерии оценивания
«Зачет»/«Отлично»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Зачет» /«Хорошо»	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Зачет»/ «Удовлетворительно»	Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Незачет»/ «Неудовлетворительно»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

Образец оформления экзаменационного билета

**Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет Экономико-правовой
Кафедра Юриспруденции

Образовательная программа магистратура
Направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Правовое регулирование деятельности
государственных органов и АПК

Курс 1
Семестр 2

Дисциплина **«Корпоративное право»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Исторические предпосылки возникновения и развития корпоративных отношений.
2. Ответственность участников хозяйственных обществ по обязательствам общества.
3. Правовой статус вкладчиков коммандитного общества.

Утверждено на заседании кафедры экономики

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ И.М.Лукина
подпись

Экзаменатор _____ А.Г..Криндач
подпись

**Лист визирования фонда оценочных средств
на очередной учебный год**

Фонд оценочных средств по дисциплине «Корпоративное право» проанализирован и признан актуальным для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры юриспруденции от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой юриспруденции _____
«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Корпоративное право» проанализирован и признан актуальным для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры юриспруденции от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой юриспруденции _____
«__» _____ 20__ г.